

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”

Il Comune di Sarroch La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Sarroch garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR”, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board*, ex *WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il “ Titolare del trattamento ” dei dati è il Comune di Sarroch, con sede in Sarroch, via Siotto n. 2, C.A.P. 09018, C.F. 80006310926, P. IVA 01456640927, telefono 07090926200, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l’interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- e-mail: urp@comune.sarroch.ca.it;
- PEC: protocollosarroch@pec.it.

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD o *DPO*) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”) è contattabile ai seguenti recapiti:

- e-mail: DPO@comune.sarroch.ca.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Sarroch.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali necessari alla gestione delle domande di accesso al Servizio di Assistenza Educativa Scolastica Specialistica – A.S. 2026/2027, compresi dati anagrafici e di contatto dell’alunno e dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale o rappresentanti legali, dati relativi alla frequenza scolastica e categorie particolari di dati personali, in particolare dati relativi alla salute e alla condizione di disabilità, contenuti nella certificazione ai sensi della L. 104/1992 e nella documentazione specialistica prodotta o acquisita nell’ambito del procedimento.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi al procedimento in oggetto sono curati soltanto da personale del Comune di Sarroch espressamente nominato ed autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono trattati per la gestione del procedimento relativo all'accesso e all'erogazione del Servizio di Assistenza Educativa Scolastica Specialistica – A.S. 2026/2027, nell'ambito delle funzioni istituzionali del Comune in materia di servizi sociali, educativi e di inclusione scolastica.

Il trattamento dei dati personali è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR) e per l'adempimento degli obblighi legali cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR), nel rispetto dell'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003 e della normativa applicabile in materia di servizi sociali, educativi e di inclusione scolastica.

Il trattamento delle categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 GDPR, con particolare riferimento ai dati relativi alla salute e alla condizione di disabilità, è effettuato in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante, nel rispetto dell'art. 9, par. 2, lett. g), GDPR e degli artt. 2-sexies e 2-septies del D.Lgs. 196/2003, nonché delle misure di garanzia previste dalla normativa vigente.

Eventuali dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 GDPR saranno trattati esclusivamente qualora necessari e nei casi previsti dalla legge, nel rispetto dell'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, i Suoi dati personali saranno trattati per:

- la ricezione, protocollazione, istruttoria e gestione delle domande di accesso al Servizio di Assistenza Educativa Scolastica Specialistica – A.S. 2026/2027;
- la verifica del possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, compresa la certificazione ai sensi della L. 104/1992 e la presa in carico da parte di un centro specialistico ASL o convenzionato;
- la programmazione, attivazione, organizzazione e gestione del servizio di assistenza educativa specialistica scolastica;
- il raccordo, per quanto necessario all'erogazione del servizio, con gli istituti scolastici frequentati, i servizi sanitari/specialistici competenti e il soggetto gestore del servizio;
- la definizione e il monitoraggio del supporto educativo, in coerenza con i bisogni dell'alunno e con gli obiettivi indicati nel Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.);
- l'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili, di controllo, rendicontazione, archiviazione e conservazione connessi al procedimento;
- l'elaborazione di dati statistici, ove prevista, nel rispetto dei principi di minimizzazione e, quando possibile, in forma aggregata o anonima.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso il Comune di Sarroch ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato del Comune di Sarroch, ai sensi dell'art. 29 "GDPR" e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 (*"Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati"*), nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Fonte dei dati personali

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nell'istanza e nella documentazione allegata, presentata dall'interessato o dal genitore/esercente la responsabilità genitoriale, rappresentante legale o delegato;
- documentazione e certificazioni rilasciate dai competenti servizi sanitari o specialistici;
- informazioni strettamente necessarie acquisite dagli istituti scolastici frequentati e dagli altri soggetti pubblici competenti, nei limiti consentiti dalla normativa;
- banche dati detenute da altre Pubbliche Amministrazioni, ove la consultazione sia prevista o consentita dalla legge;
- ulteriori dati acquisiti nell'ambito dell'istruttoria e della gestione del servizio, nei limiti strettamente necessari alle finalità sopra indicate.

Conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per l'istruttoria della domanda e per l'eventuale attivazione ed erogazione del servizio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati indispensabili può comportare l'impossibilità di valutare l'istanza o di fornire il servizio richiesto.

Destinatari o categorie dei destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, debitamente autorizzati al trattamento e nei limiti delle rispettive competenze;
- responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR, compreso il soggetto affidatario/gestore del Servizio di Assistenza Educativa Scolastica Specialistica, per i soli dati necessari all'erogazione del servizio;
- istituti scolastici frequentati dagli alunni interessati, limitatamente alle informazioni necessarie alla programmazione, al coordinamento e allo svolgimento dell'intervento educativo;
- Aziende Socio-Sanitarie Territoriali, servizi sanitari e centri specialistici pubblici o convenzionati coinvolti nella presa in carico del minore, nei limiti necessari;
- altri soggetti pubblici cui la comunicazione sia prevista da disposizioni di legge o regolamento o sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- Autorità Giudiziaria, Forze dell'Ordine e altre Autorità pubbliche nei casi previsti dalla legge;
- soggetti legittimati all'accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990 e all'accesso civico ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nel rispetto dei limiti posti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali, e in particolare quelli relativi alla salute e alla disabilità, non saranno diffusi. Eventuali forme di pubblicità o trasparenza saranno effettuate esclusivamente nei casi previsti dalla legge e nel rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e minimizzazione dei dati personali.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR").

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.